



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

« 09 » октября 20 18 г.

№ 628

г. Новокубанск

**Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в Новокубанском районе в 2018 году**

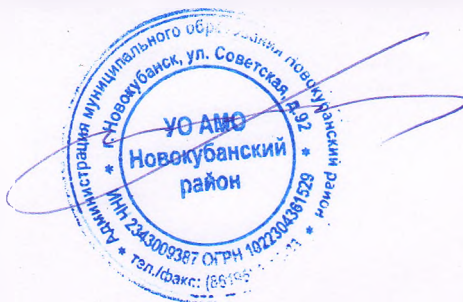
В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего среднего общего образования в Новокубанском районе в 2018 году, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить «Дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Новокубанском районе в 2018 году (приложение 1).

2. Утвердить «Дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Новокубанском районе в 2018 году (приложение 2).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования М.А. Тюнникову.

Начальник
управления образования



В.А. Шевелев

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования
от 09 сентября 2018 № 628

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования в Новокубанском районе в 2018 году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица	Отметка о выполнении
1. Анализ проведения ГИА в 2017 году				
1.1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА в 2017 году	июль-август 2017	М.К. Ханджян С.В. Давыденко Руководители ОУ	
1.2.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2017 году	август 2017	М.К. Ханджян С.В. Давыденко	
1.3.	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах: - руководителей и заместителей руководителей ОУ; - специалистов муниципальных методических служб; - председателей и заместителей председателей ПК; - муниципальных -тьюторов; - учителей предметников	август-декабрь 2017	М.К. Ханджян С.В. Давыденко	
1.4.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2017 года, получивших аттестаты об общем образовании с отличием	сентябрь 2017	М.К. Ханджян С.В. Давыденко	
1.5.	Размещение аналитических отчетов с описанием выявленных проблем для использования в работе с учителями-предметниками при подготовке обучающихся к ГИА на сайте ГБОУ ПРО Краснодарского края	август 2017	С.В. Давыденко	

1.6.	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2017 году	сентябрь 2017	М.К. Ханджян Руководители ППЭ	
1.7.	Проведение совещания с руководителями ОУ о проблемах, стоящих перед организациями в текущий период	октябрь 2017 январь, март 2018	М.К. Ханджян	
1.8.	Проведение методического анализа результатов районных и краевых диагностических работ	по отдельному плану	М.К. Ханджян С.В. Давыденко	
1.9.	Проведение мониторинга продолжения обучения выпускниками 9 классов 2017 года.	октябрь 2017	М.К. Ханджян	
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1.	Организация и проведение мониторинга учебных достижений обучающихся общего образования	по отдельному плану	С.В. Давыденко	
2.2.	Проведение методических семинаров районными тьюторами по повышению качества подготовки учителей предметников	ноябрь 2017 — апрель 2018	С.В. Давыденко	
2.3.	Контроль за курсовой подготовкой и переподготовкой учителей по учебным предметам ГИА-9	в течение года		
2.4.	Реализация плана мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами	в течение года	М.К. Ханджян С.В. Давыденко	
2.5.	Реализация плана мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами ГИА	в течение года	М.К. Ханджян С.В. Давыденко	
2.6.	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь 2017 - май 2018	М.К. Ханджян С.В. Давыденко Тьюторы	
2.7.	Семинар-совещание для руководителей, учителей математики и русского языка малокомплектных и условно малокомплектных школ	февраль - март 2018	М.К. Ханджян С.В. Давыденко Тьюторы	

2.8.	Организация работы межшкольных факультативов: - для обучающихся 9 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку.	октябрь 2017 — май 2018	С.В. Давыденко	
2.9.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранным языкам.	октябрь 2017- май 2018	С.В. Давыденко Л.В. Пискунова А.М. Мисько	
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА				
3.1.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА в 2018 году, разработка организационных схем: - проведения ГИА; - сбора и хранения видеозаписи при проведении ОГЭ и ГВЭ; доставки и хранение экзаменационных материалов ОГЭ и ГВЭ; - работы предметных подкомиссий ГИА -9; - схема организации работ по подготовке ППЭ, используемых при проведении ОГЭ.	В течение всего периода	М.К. Ханджян С.В. Давыденко	
3.2	Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению ГИА: «Об организации информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования в Новокубанском районе в 2018 году»;	сентябрь 2017	М.К. Ханджян С.В. Давыденко	
3.3	«О работе телефонов «горячей линии»;	октябрь 2017	М.К. Ханджян	
3.4	«О местах регистрации участников ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2018 году»;	октябрь 2017	ОУ	
3.5	«О проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2018 году»;	октябрь 2017	М.К. Ханджян	
3.6	«Об организации формирования и ведения информационных систем обеспечения проведения ГИА»;	ноябрь 2017	М.К. Ханджян	

3.7	«Об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2018 году»;	март 2018	М.К. Ханджян	
3.8	«Об обеспечении информационной безопасности при организации работы предметной комиссии»;	март 2018	М.К. Ханджян	
3.9	«Об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА»;	февраль 2018	М.К. Ханджян Руководители ППЭ	
3.10	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2018 году	По мере опубликования региональных документов	М.К. Ханджян	
3.11.	Подготовка и обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; - рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников, членов ПК)	октябрь 2017 — май 2018	М.К. Ханджян С.В. Давыденко	
4. Финансовое обеспечение ГИА				
4.1	Распределение средств муниципального бюджета на реализацию программы "Развитие образования на 2017-2021 года» учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 на территории Новокубанского района	сентябрь - декабрь 2017	М.А. Тюнникова М.К. Ханджян С.В. Давыденко Е.В. Пелих	

4.2	Размещение заказов по выполнению работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА-9: (приобретение бумаги, канцелярских товаров, расходных материалов для офисной техники; - приобретение дисков на проведение ОГЭ по русскому языку и английскому языку; - бланков № 1, 2 - оказание транспортных услуг по доставке ГЭК	февраль - август 2018	М.К. Ханджян М.А. Тюнникова С.В. Давыденко	
4.3	Подготовка расчета к смете расходов на 2018 год по муниципальной программе Новокубанского района "Развитие образования на 2017-2021 год».	ноябрь - декабрь 2017	В.А. Шевелев М.А. Тюнникова М.К. Ханджян С.В. Давыденко	
4.4	Организация подготовки технической базы ППЭ на базе образовательных учреждений: - Установка видеонаблюдения в штабе ППЭ (ГВЭ) на базе МОБУСОШ № 3 г. Новокубанска - Техническая проверка и приобретение (по необходимости) видеокамер; - Приобретение и заправка картриджей;	январь - май 2017	М.А. Тюнникова М.К. Ханджян С.В. Давыденко Е.В. Пелих	
4.5	Расчет объема средств, выделяемых ОУ из муниципального бюджета в 2017 – 2018 году на организацию и проведение ГИА-9 на оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ и ГВЭ (членов ГЭК, руководителей, организаторов и технических специалистов ППЭ)	ноябрь декабрь 2017	М.А. Тюнникова М.К. Ханджян С.В. Давыденко Е.В. Пелих	
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
5.1.	Предварительное тестирование кандидатов в эксперты предметных подкомиссий.	февраль - март 2018	М.К. Ханджян С.В. Давыденко	
5.2.	Проведение предварительных практических занятий по оцениванию работ с развернутым ответом. Анализ результатов проверок на базе ОУ № 2, 9.	ноябрь 2017- апрель 2018	С.В. Давыденко М.К. Ханджян	
5.3.	Организация и проведение подготовки с последующим тестированием организаторов ППЭ на школьном уровне. Изучение нормативно – правовых документов и инструктивных материалов.	январь-февраль 2018	М.К. Ханджян С.В. Давыденко Руководители ОУ	

5.4.	<p>Организация и проведение подготовки с последующим тестированием: на муниципальном уровне: для ответственных за организацию проведения ГИА-9</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководителей ППЭ; - руководителей ОУ на базе которых открыты ППЭ; - ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - технических специалистов по предметам английский язык, информатика; физика - общественных наблюдателей; - членов предметных комиссий по русскому языку для проведения устной части. - членов предметных подкомиссий по предметам по выбору 	февраль- апрель 2017 (по отдельному плану)	<p>М.К. Ханджян</p> <p>Руководители ППЭ В.В. Швайка</p> <p>С.В. Давыденко Л.В. Пискунова</p>	
5.5.	Проведение совещания с кандидатами на должность председателя и заместителя председателя предметных подкомиссий на базе управления образования Новокубанска	январь 2018	<p>М.К. Ханджян</p> <p>С.В. Давыденко</p>	
5.6.	Участие в семинарах для экспертов предметных подкомиссий проводимых ГКУ ИРО Краснодарского края	(по отдельному плану ИРО КК)	С.В. Давыденко	
6. Организационное сопровождение ГИА				
6.1.	Организация проведения ГИА в досрочный период, основные и дополнительные сроки (при наличии право подтверждающих документов)	по единому федеральному расписанию	М.К. Ханджян	
6.2.	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2018 году	ноябрь 2017- май 2018	<p>В.А. Шевелев</p> <p>М.А. Тюнникова</p> <p>М.К. Ханджян</p> <p>С.В. Давыденко</p>	
6.3.	Участие в совещаниях, видеоконференциях, проводимых МОН и МП КК, ГУ КК ЦОКО, по вопросам подготовки и организации ГИА-9	В течение года	<p>М.К. Ханджян</p> <p>С.В. Давыденко</p>	

6.4.	Совещание с заместителями руководителей ответственных за предоставлении информации для внесения РИС ГИА-9	октябрь 2017— май 2018	М.К. Ханджян	
6.5	Проведение совещаний с кандидатами в предметные подкомиссии	октябрь 2017— май 2018	М.К. Ханджян С.В. Давыденко	
6.6.	Совещание с членами комиссий по проверке учреждений по организации и проведению информационно-разъяснительной работы по вопросам ГИА-9	ноябрь 2017- май 2018	М.К. Ханджян	
6.7.	Совещание по вопросам проведения ГИА в 2018 году	май 2018	М.К. Ханджян	
6.8.	Участие в вебинаре для общественных наблюдателей	май 2018	М.К. Ханджян	
6.9	Участие в вебинаре для председателей конфликтных комиссий	май 2018	М.К. Ханджян	
6.10.	Планирование работы с РИС ГИА-9: - приемка и обработка информации по АТЕ и обучающимся; - распределения участников по ППЭ и аудиториям; - определение места хранения экзаменационных материалов; - обучение и инструктаж сотрудников под подпись, по эксплуатации оборудования, нормами информационной безопасности и эксплуатации программных средств по печати бланков, а также контроль над выполнением работ сотрудниками, привлекаемыми к обработке бланков ГИА-9, печати КИМ; - мероприятия по проверке соответствия настроек технических средств защиты от несанкционированного доступа; - ведение профилактических работ и ремонт оборудования	ноябрь 2017 — август 2018	М.К. Ханджян	
6.11.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2018 году	до 1 декабря 2017	М.К. Ханджян	

6.12.	Направление информации о количестве экзаменационных материалов, необходимых для проведения ГИА, в РЦОИ (досрочный период) Направление информации о количестве экзаменационных материалов, необходимых для проведения ГИА, в РЦОИ (основной период)	по запросу РЦОИ	М.К. Ханджян	
6.13.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ, доставку экзаменационных материалов, медицинское сопровождение участников ГИА, охрану правопорядка в ППЭ	сентябрь 2017- сентябрь 2018	М.К. Ханджян	
6.14.	Направление предложений в состав ГЭК для проведения ГИА-9, территориальных экзаменационных подкомиссий, территориальных конфликтных подкомиссий ГИА-9	декабрь 2017- январь 2018	М.К. Ханджян	
6.17.	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2017 - январь 2018	М.К. Ханджян	
6.18.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	февраль - сентябрь 2018	М.К. Ханджян	
6.19.	Организация мониторинга движения выпускников в территориях края. Направление в Рособрнадзор списков выпускников, выбывших из региональной информационной системы или поступивших в нее	ежемесячно	М.К. Ханджян	
6.20.	Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА	апрель -2018	М.К. Ханджян	
6.21.	Организация доставки экзаменационных материалов из РЦОИ в управление образование, из УО в ППЭ	По расписанию ОГЭ -2018	В.А. Шевелев Е.Ю. Золотарёв М.К. Ханджян	
6.22.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА	апрель –июнь 2018	В.А. Шевелев Е.Ю. Золотарёв	
6.23.	Апробация итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе (городские школы 1, 2, 3, 4, 23, 28)	По отдельному графику	С.В. Давыденко Л.В. Пискунова М.К. Ханджян	

6.24.	Тренировка по технологии проведения экзамена по иностранным языкам	март 2018	С.В. Давыденко А.М. Мисько М.К. Ханджян Н.И. Данилкова	
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
7.1.	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), через ведение официального сайта управления образования, МБУ Центр развития образования, сайты образовательных учреждений</p> <p>объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА -9, места регистрации на сдачу ОГЭ (досрочный и основной этап, дополнительные сроки);</p> <p>объявление сроков проведения ГИА-9;</p> <p>объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (досрочный этап);</p> <p>объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -9 (досрочный и основной этап, дополнительные сроки);</p>	сентябрь 2017 — май 2018	М.А. Тюнникова М.К. Ханджян С.В. Давыденко Руководители ОУ	
7.2.	Проведение районных и территориальных(по поселениям) родительских собраний об особенностях проведения ГИА- 9 в 2018 году	<p>19.01.2018г. – Верхнекубанское поселение</p> <p>25.01.2018г. – Новосельское поселение</p> <p>26.01.2018г. (Городское и Ковалевское поселение);</p> <p>01.02.2018г. – Прикубанское поселение</p> <p>02.02.2018г. (Советское и Бескорбненское поселения);</p> <p>09.02.2018г. – Ляпинское и Прочноокопское поселения</p>	М.А. Тюнникова М.К. Ханджян	

7.3.	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам Индивидуальные консультации с психологом управления образования	Постоянно По запросу	С.В. Давыденко Н.Г. Герасимова Психологи ОО Н.Г. Герасимова	
7.4.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА-9 2018 года по сравнению с ГИА-9 2017 года.	постоянно	М.К. Ханджян С.В. Давыденко	
7.5.	Организация межшкольного взаимодействия по обмену опытом по организации и проведения ГИА	ноябрь 2017 — февраль 2018	М.К. Ханджян С.В. Давыденко	
7.6.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА -9	с 1 ноября 2017 - сентябрь 2018	М.А. Тюнникова М.К. Ханджян С.В. Давыденко Руководители ОУ	
7.7.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей на знание Порядка проведения ГИА в 2018 году по различным направлениям	март - апрель 2018	Руководители ОУ С.В. Давыденко	
7.8.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2018 году	ноябрь 2017 — июль 2018	М.К. Ханджян	
7.9.	Организация информирования участников ГИА на сайте МБУ ЦРО КК: - о результатах районных диагностических работ; - о методической поддержке подготовки к ГИА- 9	по отдельному плану	С.В. Давыденко	
7.10	Информирования участников ГИА на сайте УО и Социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА	по отдельному плану	М.К. Ханджян	
8. Контроль за организацией и проведением ГИА				
8.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению в ОО	октябрь 2017 — апрель 2018	М.К. Ханджян комиссия созданная по приказу, по отдельному	

8.2.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2018 году, с размещением соответствующей информации на сайтах ОО	октябрь 2017 — апрель 2018	М.К. Ханджян комиссия созданная по приказу, по отдельному	
8.3.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: - реализация в общеобразовательных учреждениях плана подготовки к проведению ГИА; - соблюдение Порядка проведения ГИА в ППЭ	март - июнь, сентябрь 2018	В.А. Шевелев М.А. Тюнникова М.К. Ханджян Руководители ППЭ	
8.4.	Контроль работы в ОО за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ 2018 в работе при подготовке обучающихся к ГИА	ноябрь 2017 — май 2018	М.К. Ханджян С.В. Давыденко	
8.5.	Осуществление контроля за функционированием системы видеорегистрации в ППЭ	февраль - июнь 2018	В.А. Шевелев М.К. Ханджян Руководители	
8.6.	Осуществление контроля за проведением обучения в ОО лиц, привлекаемых к проведению ГИА (организаторов)	февраль - апрель 2018	М.К. Ханджян	
8.7.	Контроль допуска обучающихся к участию в ГИА: - досрочный период ГИА - основной период	до 10 марта до 25 мая 2018	М.К. Ханджян	
8.8	Осуществление контроля за организацией особых условий при проведении ГИА для детей с ОВЗ (9 классы)	февраль - май 2018	М.К. Ханджян	
8.9.	Осуществление контроля промежуточной аттестации обучающихся 9-классов.	декабрь 2017, май 2018	М.К. Ханджян	
8.10.	Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА в газете «Свет маяков»	октябрь 2017- июль 2018	М.К. Ханджян	
8.11.	Проведение собеседований с руководителями ОУ по выполнению школьных планов по организации работы в общеобразовательных организациях, показавших низкие образовательные результаты на ОГЭ в 2017 году	декабрь 2017 — февраль 2018	М.К. Ханджян	

Обозначения:

- 1) Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего (ГИА-9) ;
- 2) Основной государственный экзамен - ОГЭ;
- 3) Государственный выпускной экзамен - ГВЭ;
- 4) Министерство образования и науки Российской Федерации - МОН РФ;
- 5) Федеральный центр тестирования - ФЦТ;
- 6) Федеральный институт педагогических измерений - ФИПИ;
- 7) Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края - министерство;
- 8) Государственное казенное учреждение Краснодарского края Центр оценки качества образования - ГКУ КК ЦОКО;
- 9) Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края - ГБОУ ИРО КК;
- 10) Региональный центр обработки информации - РЦОИ;
- 11) Муниципальный орган управления образованием - МОУО;
- 12) Общеобразовательные организации - ОО;
- 13) Пункт проведения экзаменов - ППЭ;
- 14) Государственная экзаменационная комиссия - ГЭК;
- 15) Предметная комиссия - ПК;
- 16) Ситуационно-информационный центр — СИЦ;
- 17) Контрольные измерительные материалы - КИМ;
- 18) Ограниченные возможности здоровья - ОВЗ;
- 19) Средства массовой информации - СМИ

Начальник управления образования



В.А. Шевелев